

# Zasady naboru

2014-06-06

Zasady naboru kandydatów do pracy w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku jest jednostką organizacyjną, której pracownicy tworzą korpus służby cywilnej. Nabór na wolne stanowiska pracy w RDOŚ w Gdańsku odbywa się według następujących zasad:

1. Informacje o wolnych stanowiskach pracy zapewnia się poprzez umieszczenie ogłoszenia o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów oraz na stronie internetowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku.
2. Celem wzięcia udziału w rekrutacji należy złożyć komplet dokumentów, wymaganych w ogłoszeniu oraz spełniać warunki określone w art. 4 ustawy o służbie cywilnej z dnia 21 listopada 2008 r., tj. posiadać obywatelstwo polskie, korzystać z pełni praw publicznych, być osobą nie karaną za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, posiadać kwalifikacje wymagane w służbie cywilnej oraz nieposzlakowaną opinię.
3. Po upływie wyznaczonego terminu (decyduje data stempla pocztowego, z zastrzeżeniem, że wpływ do RDOŚ Gdańsk następuje nie później niż 3 dni po upływie terminu składania ofert), Komisja konkursowa przeprowadza weryfikację złożonych ofert pod względem wymagań formalnych, zawartych w ogłoszeniu i zawiadamia kandydatów, którzy przeszli weryfikację formalną o terminie przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, jak również o metodach kolejnych etapów rekrutacji.
4. Komisja konkursowa przeprowadza proces selekcji, wcześniej dokonując wyboru metod i narzędzi selekcji kandydatów. Jeżeli po przeprowadzeniu weryfikacji ofert pracy pod względem wymagań formalnych, zawartych w ogłoszeniu, liczba kandydatów przekracza 12 osób, przeprowadzany jest test praktyczny lub test wiedzy, a następnie 5 kandydatów z najlepszymi wynikami zapraszanych jest na rozmowy kwalifikacyjne. W przypadku liczby kandydatów nie przekraczających 12 osób, komisja konkursowa może podjąć decyzję o przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych bezpośrednio po weryfikacji formalnej.
5. Po podjęciu decyzji o wyborze kandydata na wolne stanowisko pracy, pracownik Oddziału Organizacyjno-Administracyjnego publikuje wynik naboru na stronie internetowej [bip.gdansk.rdos.gov.pl](http://bip.gdansk.rdos.gov.pl) i [www.bip.kprm.gov.pl](http://www.bip.kprm.gov.pl).
6. Warunki zatrudnienia w Regionalnej Dyrekcji ochrony Środowiska w Gdańsku muszą być zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie określenia stanowisk urzędniczych, wymaganych kwalifikacji zawodowych, stopni służbowych urzędników służby cywilnej, mnożników do ustalania wynagrodzenia oraz szczegółowych zasad ustalania i wypłacania innych świadczeń przysługujących członkom korpusu służby cywilnej. Z osobą po raz pierwszy podejmującą pracę w służbie cywilnej zawierana jest umowa o pracę na czas określony 12 miesięcy, z możliwością jej rozwiązania za dwutygodniowym wypowiedzeniem.