

Starszy inspektor w Wydziale Ocen Oddziaływania na Środowisko

2019-12-04

Nr ogłoszenia	58203
Data ukazania się ogłoszenia	4 grudnia 2019 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Gdańsku poszukuje kandydatów na stanowisko starszego inspektora w Wydziale Ocen Oddziaływania na Środowisko . W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6% .	
Wymiar	Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk pracy: 1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku ul. Chmielna 54/57 80-748 Gdańsk
Miejsce wykonywania pracy	Gdańsk
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">· Prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawach opinii w zakresie stwierdzenia obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko (w szczególności w zakresie przyrodniczym);· Prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawach opinii w zakresie określenia zakresu raportu (w szczególności w zakresie przyrodniczym);· Prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawach uzgodnień warunków realizacji przedsięwzięć (w szczególności w zakresie przyrodniczym);· Prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawach dotyczących wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zgodnie z właściwością o której mowa w art. 75 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;· Prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawach uzgodnień warunków realizacji przedsięwzięć - ponowna ocena (w szczególności w zakresie przyrodniczym);· Prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawach transgranicznego oddziaływania przedsięwzięć, projektów polityk, strategii, planów i programów na środowisko (w szczególności w zakresie przyrodniczym);· Prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w sprawach monitoringów, analiz porealizacyjnych (w szczególności w zakresie przyrodniczym).· Przygotowywanie projektów stanowisk Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku oraz dokonywanie innych czynności związanych z systemem ocen oddziaływania na środowisko.

<p>Warunki pracy</p>	<p>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywanie zadań:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Praca w siedzibie Urzędu; · Częste kontakty z klientem zewnętrznym i wewnętrznym; · Wykonywanie zadań pod presją czasu. <p>Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywanie zadań:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie; · Praca na I piętrze w budynku bez windy; · Praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu; · Przed budynkiem podjazd dla wózków inwalidzkich.
<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>n i e z b ę d n e</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykształcenie: średnie, profilowane w zakresie ochrony środowiska lub pokrewne - Doświadczenie: - - znajomość ustaw: <ul style="list-style-type: none"> · O udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko; · Prawo ochrony środowiska; · Prawo wodne; · O Służbie Cywilnej; · Kodeks postępowania administracyjnego; · O ochronie przyrody; oraz aktów wykonawczych do tych ustaw; - Umiejętność komunikowania się i pracy w zespole; - Umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych; - Zdolność analitycznego myślenia; - Odpowiedzialność; - Umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows, Internet). <p>dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asertywność; - Kreatywność w działaniu; - Odporność na stres (wynikający z pracy pod presją czasu).
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Życiorys i list motywacyjny; · Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji opatrzone własnym podpisem; · Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych; · Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; · Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie; · Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego; · Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku, gdy kandydat zamierza korzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 29a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505 ze zm.)

Inne dokumenty i oświadczenia	
Termin składania dokumentów	14 grudnia 2019 r.
Miejsce składania dokumentów	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku ul. Chmielna 54/57 80-748 Gdańsk

Dane osobowe - klauzula informacyjna:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku ul. Chmielna 54/57 80-748 Gdańsk
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Monika Dłużniewska, e-mail: iod.gdansk@rdos.gov.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: brak
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - o prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 - o prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

Inne informacje:**· W ofercie należy podać nr ogłoszenia: 58203**

- W przypadku osób, które podejmują pierwszy raz pracę w służbie cywilnej w myśl art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oferujemy umowę o pracę na czas określony (12 miesięcy), a po jej zakończeniu po spełnieniu przesłanek zawartych w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej zawarcie umowy na czas nieokreślony;
- W ofercie należy podać swoje dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu;
- Treść oświadczeń załączonych do dokumentów aplikacyjnych należy opatrzyć odręcznym podpisem wraz z datą;
- Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane;
- Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu;
- Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Autorzy

Wprowadził:

Sebastian Gronowski

Zmodyfikował:

Sebastian Gronowski

Data wprowadzenia:

2019-12-03 14:52:15

Data ostatniej modyfikacji:

2019-12-03 15:08:40

Ilość odsłon artykułu: 1100