

Ogłoszenie o naborze nr 168109 na stanowisko specjalisty na zastępstwo w Wydziale Spraw Terenowych

2015-03-17

Nr ogłoszenia: 168109

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów na stanowisko:
specjalista na zastępstwo w Wydziale Spraw Terenowych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

Wymiar etatu: **1**

Liczba stanowisk pracy: **1**

Miejsce wykonywania pracy: **Gdańsk**

Główne obowiązki:

- uczestniczenie w pracy zespołu terenowego w zakresie prowadzenia inwentaryzacji i monitoringu stanu istniejących i projektowanych obszarów Natura 2000, rezerwatów przyrody, stanowisk i ostoi gatunków i siedlisk chronionych, korytarzy ekologicznych oraz gatunków konfliktowych na terenie działania zespołu terenowego;
- uczestniczenie we współpracy z pozostałymi wydziałami RDOŚ w zakresie przygotowania niezbędnych informacji w celu przygotowania rozstrzygnięć prowadzonych postępowań w oparciu o możliwie pełny i zgodny ze stanem faktycznym materiał dowodowy;
- uczestniczenie w przygotowaniu dokumentacji i wniosków do projektów czynnej ochrony gatunków i siedlisk realizowanych przez zespół terenowy oraz uczestniczenie w ich realizacji na obszarze działania zespołu terenowego;
- udział w pracach w zakresie nadzoru nad realizacją zadań ochronnych i planów ochrony rezerwatów przyrody i rezerwatów oraz zadań czynnej ochrony przyrody w zakresie pracy zespołu.

Warunki pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywanie zadań:

- praca w siedzibie Urzędu oraz w terenie,
- częste kontakty z klientem zewnętrznym,
- wykonywanie zadań pod presją czasu.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywanie zadań:

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
- praca w terenie
- praca na I piętrze w budynku bez windy,
- praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu,
- przed budynkiem podjazd dla wózków inwalidzkich.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- wykształcenie:** wyższe, w zakresie nauk przyrodniczych;
- doświadczenie:** 1 rok doświadczenia zawodowego w wymaganym w obszarze;
- znajomość przepisów z zakresu ochrony przyrody, KPA;
- ogólna wiedza przyrodnicza,
- umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk,
- znajomość form ochrony przyrody;
- komunikatywność i umiejętności pracy w zespole;
- umiejętność organizacji pracy;
- umiejętność obsługi komputera

dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe w administracji publicznej.
- asertywność;
- kreatywność w działaniu;
- umiejętność prowadzenia rozmów i negocjacji;
- znajomość języka łańskieo (poziom podstawowy), angielskiego (komunikatywny).

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany niezbędny staż pracy we wskazanym obszarze;
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku, gdy kandydat zamierza korzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 29a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505 ze zm.);

Dokumenty należy składać lub przysłać w terminie do: 23.03.2015 r.

pod adresem:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku
ul. Chmielna 54/57
80-748 Gdańsk

Inne informacje:

- w ofercie należy podać swoje dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu;
- treść oświadczeń załączonych do dokumentów aplikacyjnych należy opatrzyć odręcznym podpisem wraz z datą;
- oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane;
- do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu;
- tylko i wyłącznie kandydaci spełniający wymagania formalne, określone w ogłoszeniu, zostaną powiadomieni o terminie kolejnych etapów naborów (telefonicznie, e-mailem lub listownie);
- oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.