

# Inspektor (na zastępstwo) w Wydziale Obszarów Chronionych

2018-07-10

<b>Nr ogłoszenia</b>	30271
<b>Data ukazania się ogłoszenia</b>	10 lipca 2018 r.
<p>Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Gdańsku poszukuje kandydatów na stanowisko <b>Inspektor</b> (na zastępstwo) w Wydziale Obszarów Chronionych.</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, <b>jest niższy niż 6%</b>.</p>	
<b>Wymiar</b>	Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk pracy: 1
<b>Adres</b>	ul. Chmielna 54/57 80-748 Gdańsk
<b>Miejsce wykonywania pracy</b>	Dziemiany
<b>Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizowanie ustaleń planów zadań ochronnych oraz planów ochrony dla obszarów Natura 2000 oraz planów ochrony lub zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody, w tym weryfikacja w terenie ustaleń tych dokumentów, przygotowanie opis przedmiotu zamówienia, prowadzenie nadzoru merytorycznego nad realizacją umowy, odbiór prac i przygotowanie sprawozdanie z wykonanych działań.</li><li>• Ocena skuteczności podejmowanych działań ochronnych na terenie obszarów Natura 2000 i rezerwatów przyrody oraz przygotowanie informacji dotyczących realizacji ustaleń planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, planów ochrony i zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody oraz potrzeb ochronnych dla tych form ochrony przyrody.</li><li>• Weryfikacja terenowa stanu rezerwatów, programowanie zabiegów ochronnych zgodnych z celem ochrony, ocenę działań konserwatorskich prowadzonych w rezerwach w celu utrzymania prawidłowego stanu przedmiotu ochrony i przygotowanie zarządzeń w sprawie zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody.</li><li>• Udział w pracach związanych z realizacją projektów finansowanych ze środków zewnętrznych dotyczących realizacji ustaleń planów zadań ochronnych lub planów ochrony dla obszarów Natura 2000 oraz planów ochrony lub zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody, w tym przygotowanie danych dotyczących działań ochrony czynnej wymagających weryfikacji terenowej na potrzeby aplikacji o środki zewnętrzne.</li><li>• Gromadzenie dokumentacji obszarów Natura 2000, w tym dotyczącej stanu siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt poprzez weryfikację terenową, przygotowanie jej do przetwarzania na potrzeby informatycznego systemu GIS oraz aktualizację danych dotyczących sieci Natura 2000.</li><li>• Współpraca z: zarządcami terenu, właścicielami gruntów, służbami mającymi wpływ na egzekwowanie przepisów w zakresie ochrony przyrody, jednostkami właściwymi do prowadzenia monitoringu przyrodniczego na obszarach Natura 2000 i rezerwach przyrody w celu właściwego nadzoru nad rezerwatami przyrody, obszarami Natura 2000 oraz koordynowania siecią.</li><li>• Udział w oględzinach i wizjach terenowych na potrzeby postępowań administracyjnych prowadzonych w trybie art. 37 ustawy o ochronie przyrody, związanych z natychmiastowym wstrzymaniem działań mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000, podjętych bez zezwolenia lub niezgodnie z ustaleniami planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, związanych ze zgłoszeniem robót i określeniem warunków prowadzenia prac na podstawie art. 118 -118b ustawy o ochronie przyrody oraz szacowaniem szkód wyrządzanych przez bobry.</li><li>• Udział w kontrolach przestrzegania przepisów o ochronie przyrody w trakcie gospodarczego wykorzystania zasobów i składników przyrody przez jednostki organizacyjne oraz osoby prawne i fizyczne;</li></ul>

<p><b>Warunki pracy</b></p>	<p>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywanie zadań:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praca w siedzibie Urzędu polegająca m.in. na opracowywaniu dokumentów, obsłudze urządzeń biurowych, czynnościach koncepcyjnych,</li> <li>• Praca w terenie w ciężkich warunkach na obszarach wodno-błotnych o trudnym dojeździe, potrzebą dojścia pieszo, w okresie jesienno-zimowym przy niesprzyjających warunkach atmosferycznych;</li> <li>• Częste kontakty z klientem zewnętrznym,</li> <li>• Wykonywanie zadań pod presją czasu.</li> </ul> <p>Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywanie zadań:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,</li> <li>• Praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu,</li> </ul>
<p><b>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</b></p>	<p>n i e z b ę d n e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie: co najmniej średnie kierunkowe w zakresie nauk przyrodniczych lub ochrony środowiska, leśnictwa, rolnictwa;</li> <li>• zdolność analitycznego myślenia,</li> <li>• umiejętność sprawnej organizacji pracy oraz skutecznego komunikowania się,</li> <li>• umiejętność pracy w zespole,</li> <li>• umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office, poczta elektroniczna),</li> <li>• posiadanie obywatelstwa polskiego,</li> <li>• korzystanie z pełni praw publicznych,</li> <li>• nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyśle przestępstwo skarbowe,</li> </ul> <p>dotatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo jazdy kat. B,</li> <li>• doświadczenie w obszarze ochrony przyrody</li> <li>• umiejętność pracy z systemami GIS,</li> <li>• znajomość wytycznych krajowych w zakresie projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w ramach POIiŚ,</li> <li>• podstawowa znajomość przepisów z zakresu zamówień publicznych oraz finansów publicznych,</li> <li>• doświadczenie zawodowe w zakresie administracji publicznej,</li> <li>• kreatywność w działaniu,</li> <li>• umiejętność prowadzenia rozmów i negocjacji.</li> </ul>
<p><b>Wymagane dokumenty i oświadczenia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Życiorys i list motywacyjny;</li> <li>• Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;</li> <li>• Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;</li> <li>• Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyśle przestępstwo skarbowe;</li> <li>• Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;</li> <li>• Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;</li> <li>• Kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany niezbędny staż pracy we wskazanym obszarze;</li> <li>• Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku, gdy kandydat zamierza korzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 29a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505 ze zm.).</li> </ul>
<p><b>Inne dokumenty i oświadczenia</b></p>	
<p><b>Termin składania dokumentów</b></p>	<p>24 lipca 2018 r.</p>
<p><b>Miejsce składania dokumentów</b></p>	<p>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku ul. Chmielna 54/57 80-748 Gdańsk</p>

<b>Inne informacje</b>	<p>Dane osobowe – klauzula informacyjna:</p> <p>Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Administrator danych i kontakt do niego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku ul. Chmielna 54/57 80-748 Gdańsk</li><li>• Kontakt do inspektora ochrony danych: Oliwia Kondrat, e-mail: <a href="mailto:iod.gdansk@rdos.gov.pl">iod.gdansk@rdos.gov.pl</a></li><li>• Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej</li><li>• Informacje o odbiorcach danych: brak</li><li>• Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)</li><li>• Uprawnienia:<ul style="list-style-type: none"><li>o prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesyłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;</li><li>o prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.</li></ul></li><li>• Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO</li><li>• Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane</li></ul> <p>Inne informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• W ofercie należy powołać się na nr ogłoszenia – 30271;</li><li>• Umowa na czas określony – na zastępstwo;</li><li>• W ofercie należy podać swoje dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu;</li><li>• Treść oświadczeń załączonych do dokumentów aplikacyjnych należy opatrzyć odręcznym podpisem wraz z datą;</li><li>• Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz aplikacje Niekompletne nie będą rozpatrywane;</li><li>• Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu;</li><li>• Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone;</li></ul> <p>Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.</p>
------------------------	---

## Autorzy

**Wprowadził:**

Sebastian Gronowski

**Zmodyfikował:**

Sebastian Gronowski

**Data wprowadzenia:**

2018-07-09 14:34:25

**Data ostatniej modyfikacji:**

2018-07-09 14:48:02

Ilość odsłon artykułu: 2263