



Gdańsk, 26.10.2016 r.

RDOŚ-Gd.OI.I.261.2.137.2016.AG

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zapraszam do złożenia oferty cenowej na: „**zakup wraz z dostawą materiałów promocyjnych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku**”, na podstawie przepisu: art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
2. Przedmiot zamówienia: opisany w załączniku nr 1.
3. Termin realizacji zamówienia : **do dnia 18.11.2016 r.**
4. Miejsce złożenia oferty cenowej: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk – osobiście, pocztą, pocztą elektroniczną – zapytania.ofertowe.gdansk@gda.rdos.gov.pl
5. Termin składania ofert cenowych upływa w dniu :**28.10.2016 r.**
6. Warunki płatności: płatność przelewem na konto bankowe w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Faktura wystawiona po obustronnym podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w zał. nr 1.
7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
Anna Grotha tel.: 783 927 490, e-mail: zapytania.ofertowe.gdansk@gda.rdos.gov.pl
8. Sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę cenową należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta cenowa powinna zawierać dane ujęte we wzorze oferty cenowej stanowiącej zał. nr 2 do zapytania ofertowego oraz wizualizację oferowanych materiałów promocyjnych z naniesionymi oznaczeniami zgodnie z zał. nr 1.
Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz zawierać dane ujęte we wzorze oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór oferty cenowej

Zastępca Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Gdańsku
Regionalny Konserwator Przyrody
Paweł Stępniewski



Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą materiałów promocyjnych w ilościach i rodzajach wskazanych poniżej.

1. Zamawiający wymaga, aby materiały promocyjne były dobrej jakości, charakteryzowały się estetyką i elegancją oraz starannością wykonania.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił 12 miesięcznej gwarancji na wszystkie materiały promocyjne oraz na wykonane nadruki, grawery, tłoczenia itp.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczane materiały promocyjne były oznaczone w sposób wskazany dla każdego rodzaju materiałów promocyjnych.
4. Wszystkie materiały promocyjne z wymaganymi oznaczeniami wg zaakceptowanych wcześniej projektów przez Zamawiającego należy dostarczyć do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk **do 18 listopada 2016 r.**
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianych materiałów jednak wartość ilości materiałów, o którą Zamawiający zmniejszy zamówienie nie może przekroczyć 10 % wartości zamówienia (brutto).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji zamówienia materiałów jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych materiałów innych typów. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości zamówienia (brutto).
7. Wykonawca przekaże wraz z ofertą cenową projekty materiałów z naniesionymi oznaczeniami wskazanymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie. Loga zostaną dołączone w formie elektronicznej do zapytania ofertowego.
8. Dostarczenie materiałów do siedziby Zamawiającego zostanie udokumentowane protokołem odbioru, obejmującym dostarczoną ilość materiałów, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Protokół jest podstawą do wystawienia faktury VAT.

Szczegółowy opis materiałów promocyjnych:

L.p.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Torba bawełniana	Ekologiczna torba bawełniana. Materiał: 100% bawełna Gramatura: od 120g/m ² do 150 g/m ² Wymiary: od 300 mm x 400 mm do 400 mm x 500 mm Kolor: naturalny	300 sztuk

		<p>Całkowita długość rączek: od 600 mm do 700 mm</p> <p>Znakowanie produktu: sitodruk</p> <p>Na dole torby w jednym poziomym rzędzie naniesione 4 loga (kolejność od lewej do prawej):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funduszy Europejskich, 2. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, 3. Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, 4. Unii Europejskiej. 	
2.	Długopis	<p>Długopis metalowy ze znakowaniem.</p> <p>Model: COSMO</p> <p>Rozmiar długopisu: 135 x 10 mm</p> <p>Kolor: biały</p> <p>Wkład: niebieski</p> <p>Materiał: aluminium</p> <p>Znakowanie dwoma logami ułożonymi obok siebie według podanej kolejności (od lewej do prawej):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funduszy Europejskich 2. Unii Europejskiej 	100 sztuk
3.	Pendrive bambusowy	<p>Pamięć USB o pojemności 16 GB, w bambusowej obudowie.</p> <p>Znakowanie dwoma logami ułożonymi obok siebie według podanej kolejności (od lewej do prawej):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funduszy Europejskich 2. Unii Europejskiej 	150 sztuk
4.	Brelok	<p>Metalowy brelok ze stopu cynku w ozdobnym pudełku.</p> <p>Kształt zawieszki: prostokąt</p> <p>Znakowanie dwoma logami ułożonymi obok siebie według podanej kolejności (od lewej do prawej):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funduszy Europejskich 2. Unii Europejskiej 	150 sztuk

Zastępca Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Gdańsku
Regionalny Konserwator Przyrody

Paweł Słupkowski