



ZAPYTANIE OFERTOWE

Procedura prowadzona z uwzględnieniem przepisu art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93

II. **Przedmiot zamówienia:** Zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku danych o Zasobach Przyrodniczych” (tzw. Bank Danych).

III. **Podmiot zamawiający:** Zamówienie jest realizowane przez **Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Gdańsku**, zwaną dalej Zamawiającym, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP: 583-304-72-93, REGON: 22-07-00-750.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.02.04.00-00-0191/16-03 z dnia 17.05.2019 r., jest podmiotem upoważnionym do ponoszenia wydatków kwalifikowanych w ramach ww. projektów dofinansowanych z Funduszu Europejskiego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

IV. **Kod CPV 30120000-6** Urządzenia fotokopiujące i do druku offsetowego

V. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa oraz instalacja **fabrycznie nowego** urządzenia wielofunkcyjnego **Xerox Versalink C7030** (jedna sztuka).

a) opis urządzenia:

- procesor dwurdzeniowy 1,05 GHz/ 4 GB pamięci,
- druk czarno-biały i kolorowy w formatach A4 oraz A3 z szybkością 30 str./min.,
- kolorowa kopiarka cyfrowa,
- kolorowa drukarka laserowa kartą sieciową,
- kolorowy skaner sieciowy,
- automatyczny odwracający podajnik dokumentów na 110 arkuszy,



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gda.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- dodatkowy podajnik papieru 1x520 arkuszy+podstawa,
- automatyczny duplex,
- centralna taca odbiorcza,
- rozdzielczość kopiowania 600 x 600 dpi,
- rozdzielczość wydruku 1200 x 2400 dpi,
- czas drukowania pierwszej strony od 7,3 s w kolorze / 5,6 s w czerni,
- rozszerzenie umożliwiające druk przez wi-fi,
- sortowanie elektroniczne,
- tonery.

b) dostawa wraz z instalacją urządzenia w siedzibie RDOŚ w Gdańsku na parterze (wejście schodami, brak windy).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w **terminie do 02.12.2019 r.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
- 2) złożą:
 - ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert /formularz ofertowy/zał.nr 2,

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Nazwa kryterium -

1. **cena (C)** – waga 80 %
2. **długość okresu gwarancji (G)** – waga 20 %
 - a. 20 pkt – powyżej 4 lat,
 - b. 10 pkt – powyżej 3 lat do 4 lat,
 - c. 5 pkt – powyżej 2 lat do 3 lat,
 - d. 0 pkt – do 2 lat.

C + G = 100 % ceny oferty

IX. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa w dniu **14.11.2019 r., o godz. 11⁰⁰**.
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zapytania.ofertowe.gdansk@rdos.gov.pl lub dostarczona na adres:
[Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.](#)
3. Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

XI. Zamawiający informuje, że:

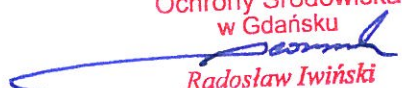
1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. O wyborze wykonawcy zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia „zapytania ofertowego” na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:
Sprawy proceduralne:
Izabela Wawrzyniak, tel.: 58 683 68 35,
e-mail: izabela.wawrzyniak-karlowska.gdansk@rdos.gov.pl
Sprawy merytoryczne:
Weronika Majewska, tel.: 58 683 68 09, e-mail: veronika.majewska.gdansk@rdos.gov.pl

XII. Warunki płatności:

Przelew w terminie 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku po zrealizowaniu zamówienia.

Załączniki:

1. Zał. nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Zał. nr 2 - Formularz ofertowy
3. Zał. nr 3 - wzór umowy
4. Zał. nr 4 - Logotypy

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Gdańsku

Radosław Iwiński

