

Struktura użytkowników na PIK

Kategoria użytkownika	Administrator GDOŚ	Planista regionalny	Koordynator planu	Członek ZLW	Użytkownik zewnętrzny zalogowany	Użytkownik zewnętrzny niezalogowany
Działanie						
Podgląd dokumentów na PIK (panel frontowy)	Dokumenty opublikowane i nieopublikowane (PZO, Zarządzenia)	Dokumenty opublikowane (PZO, Zarządzenia), w tym opublikowane czasowo w ramach Konsultacji społecznych oraz konsultacji ZLW (przypisane* PZO)	Dokumenty opublikowane (PZO, Zarządzenia), w tym opublikowane czasowo w ramach Konsultacji społecznych oraz konsultacji ZLW (przypisane* PZO)	Dokumenty opublikowane (PZO, Zarządzenia), w tym opublikowane czasowo w ramach Konsultacji społecznych oraz konsultacji ZLW (przypisane* PZO)	Dokumenty opublikowane (PZO, Zarządzenia), w tym opublikowane czasowo w ramach Konsultacji społecznych	Dokumenty opublikowane (PZO, Zarządzenia), w tym opublikowane czasowo w ramach Konsultacji społecznych
Podgląd dokumentów na PIK (sekcja administracyjna)	Tak (pełny)	Dokumenty PZO procesowane (przypisane*) i nieprocesowane oraz dokumenty zewnętrzne	Dokumenty PZO procesowane (przypisane*) i nieprocesowane oraz dokumenty zewnętrzne	Brak	Brak	Brak
Dostęp do sekcji administracyjnej	Tak (pełny)	Tak (zakładki: Nowy dokument, Dokumenty, Zadania i powiadomienia, Wiadomości, Ankiety i sondy oraz Procesowane dokumenty, Monitoring wg PZO, Monitoring)	Tak (zakładki: Nowy dokument, Dokumenty, Zadania i powiadomienia, Wiadomości, Ankiety i sondy oraz Monitoring wg PZO, Monitoring)	Brak	Brak	Brak
Możliwość edycji dokumentów PZO (procesowanych) w sekcji administracyjnej	Tak (zawsze)	Tak (dokumenty przypisane w zależności od kroku w ścieżce biznesowej)	Tak (dokumenty przypisane w zależności od kroku w ścieżce biznesowej)	Brak	Brak	Brak
Możliwość edycji dokumentów PZO (nieprocesowanych) oraz dokumentów zewnętrznych w sekcji administracyjnej**	Tak (zawsze)	Tak (tylko te dokumenty PZO oraz dokumenty zewnętrzne, których użytkownik jest autorem)	Tak (tylko te dokumenty PZO oraz dokumenty zewnętrzne, których użytkownik jest autorem)	Brak	Brak	Brak
Możliwość edycji dokumentów Workspace	Tak (zawsze)	Tak (przypisane* dokumenty PZO)	Brak	Brak	Brak	Brak



Aktualne na dzień 26.07.2013 r.

Możliwość publikacji dokumentów***	Tak (zawsze)	Tak (dokument Workspace)	Brak	Brak	Brak	Brak
Dostęp do Forum (w tym do Konsultacji społecznych) oraz możliwość wnoszenia uwag do dokumentów i zamieszczania postów ogólnych	Tak (dostęp do wszystkich dokumentów w Forum publiczne, Forum prywatne, Konsultacje społeczne)	Tak (dostęp do wszystkich dokumentów w Forum publiczne i Konsultacje społeczne oraz przypisanych* dokumentów PZO w Forum prywatne)	Tak (dostęp do wszystkich dokumentów w Forum publiczne i Konsultacje społeczne oraz przypisanych* dokumentów PZO w Forum prywatne)	Tak (dostęp do wszystkich dokumentów w Forum publiczne i Konsultacje społeczne oraz przypisanych* dokumentów PZO w Forum prywatne)	Tak (dostęp do wszystkich dokumentów w Forum publiczne oraz Konsultacje społeczne)	Brak
Tworzenie nowych dokumentów	Tak (wszystkie typy)	Tak (dokumenty PZO, dokumenty zewnętrzne, grupy dokumentów)	Tak (dokumenty PZO, dokumenty zewnętrzne)	Brak	Brak	Brak
Tworzenie nowych dokumentów	Tak (wszystkie kategorie)	Tak (Notatka, Prezentacja, SDF, Opinia, Protokół, Zarządzenie, Ekspertyza, Opracowanie, Mapa, Zdjęcie, Inne)	Tak (Notatka, Prezentacja, SDF, Opinia, Protokół, Zarządzenie, Ekspertyza, Opracowanie, Mapa, Zdjęcie, Inne)	Brak	Brak	Brak
Tworzenie kont użytkowników	Tak (wszystkich)	Brak	Brak	Brak	Brak	Brak
Procesowanie dokumentów PZO	Tak (pełne, z poziomu dokumentu PZO lub zakładki Procesowane dokumenty)	Tak (z poziomu dokumentu PZO - przekazywanie/cofanie do następnego/poprzedniego kroku w ścieżce biznesowej w zależności od kroku ścieżki lub z poziomu zakładki Procesowane dokumenty – pełne zarządzanie ścieżką biznesową dokumentu)	Tak (z poziomu dokumentu PZO - przekazywanie/cofanie do następnego/poprzedniego kroku w ścieżce biznesowej w zależności od kroku ścieżki)	Brak	Brak	Brak
Moderowanie Forum prywatne i Konsultacje społeczne	Tak (dotyczy wszystkich dokumentów)	Tak (dotyczy przypisanych* dokumentów PZO i powiązanych z nimi zarządzeń)	Brak	Brak	Brak	Brak

* Przez przypisany dokument PZO (dotyczy tylko dokumentów PZO procesowanych ścieżką biznesową) rozumie się:

1. W przypadku koordynatorów i planistów regionalnych – dokument, do którego użytkownik jest uprawniony poprzez dodanie tego użytkownika w tabeli 1.1 jako koordynatora lub planistę regionalnego.

Uwaga: zmiana koordynatora w tabeli 1.1 dokumentu PZO powoduje, że dotychczasowy koordynator przestaje mieć uprawnienia do danego dokumentu;

2. W przypadku członków ZLW – dokument, do którego użytkownik jest uprawniony poprzez dodanie tego użytkownika w polu Zespół Lokalnej Współpracy w zakładce Literatura

** Nie dotyczy dokumentów Workspace

*** Nie dotyczy procesowanych dokumentów PZO i powiązanych z nimi dokumentów zewnętrznych



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

