



Gdańsk, dnia 10.12.2018 r.

## Odpowiedzi na zapytania do zapytania ofertowego

### Nr sprawy OI.I.261.2.129.2018.LM

na „świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz przesyłek kurierskich na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku”

**PYTANIE 1:** Prosimy o odwołanie się do aktualnego publikatora: ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.).

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający zmienia zapisy w Zaprośzeniu ofertowym rozdz. IV ust. 1 oraz Załącznik 1 OPZ ust. 2 na: ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.).

**PYTANIE 2:** Wykonawca wnosi o nadanie rozdz. X brzmienia: „Należności wynikające z faktur Zamawiający będzie regulować przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty „FV nr ....., umowa nr ...”

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający **wyraża** zgodę na zmianę w zapisie Zapytania ofertowego w Rozdz. X. „Należności wynikające z faktur Zamawiający będzie regulować przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty „FV nr ....., umowa nr ...”

**PYTANIE 3:** Wykonawca wnosi o zmianę określeń „przedmiot zamówienia” na „przedmiot umowy” w odpowiednich przypadkach.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający wyraża zgodę na w/w zmianę.

**PYTANIE 4:** Wzór umowy § 6 ust. 3

W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o nadanie ostatniemu zdaniu brzmienia: „za datę zapłaty należności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę w umowie w § 6 ust. 3.

**PYTANIE 5** Wzór umowy § 7 ust. 5:

Wykonawca wnosi o:



- 1) zastąpienie wyrazów „Odstąpienie od umowy” wyrazami „Oświadczenie o rozwiązaniu umowy albo oświadczenie o odstąpieniu od umowy”.
- 2) skreślenie zdania drugiego.  
Wykonawca zaznacza, że mowa nie przewiduje możliwości odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy a jedynie w razie „istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym...”.

Ponadto kara umowna w kształcie zaproponowanym przez Zamawiającego powoduje ryzyko obciążenia Wykonawcę karą umowną w przypadkach, gdy ustawa prawo pocztowe nie dopuszcza nakładania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług pocztowych. Wykonawca nie wyraża zgody na naliczanie kar umownych niezgodnych z aktami prawnymi obowiązującymi Wykonawcę będącego operatorem wyznaczonym i wnosi o rezygnację z wskazanej w ust. 5 kary umownej.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający nie wyraża zgody na zmiany w umowie dotyczące § 7 ust. 5:

**PYTANIE 6 Załącznik nr 1 Oferta pkt. 4**

Wykonawca prosi o zmianę zapisu „Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi doręczania przesyłek pocztowych i zwrotów nedoręczonych przesyłek pocztowych do siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku. Do odbioru przesyłek pocztowych i zwrotów upoważniona będzie osoba wskazana przez Zamawiającego” na: „Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi doręczania przesyłek pocztowych i zwrotów nedoręczonych przesyłek pocztowych do siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku wyłączając dni ustawowo wolnych pod pracy. Do odbioru przesyłek pocztowych i zwrotów upoważniona będzie osoba wskazana przez Zamawiającego

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający **wyraża** zgodę na zmianę zapisu: „Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi doręczania przesyłek pocztowych i zwrotów nedoręczonych przesyłek pocztowych do siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku wyłączając dni ustawowo wolnych pod pracy. Do odbioru przesyłek pocztowych i zwrotów upoważniona będzie osoba wskazana przez Zamawiającego

**PYTANIE 7 Załącznik nr 2 Oferta pkt. 1**

Zamawiający umieścił w formularzu ofertowym usługi, do których Wykonawca świadczy także usługi dodatkowe i komplementarne. Jeśli Zamawiający nie wskaże usług dodatkowych albo komplementarnych, to Wykonawca na tym etapie nie będzie w stanie oszacować „wszystkich kosztów” i wycenić usług, z których Zamawiający być może będzie zamierzał skorzystać. Wykonawca mógłby do ceny jednostkowej usługi doliczyć wszystkie możliwe opłaty za usługi dodatkowe i komplementarne, ale w takim wypadku opłaty jednostkowe osiągną wbrew intencjom obu stron nienaturalne wysokości.

W związku z tym Wykonawca proponuje także uzupełnić wskazane fragmenty zamówienia o następujący zapis: „Zamawiający oświadcza, że w przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu cenowym zastosowanie będą miały stawki cenowe wg Cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usługi”.



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W GDAŃSKU

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający **wyraża** zgodę na umieszczenie takiego zapisu (pkt. 12 Opis przedmiotu zamówienia): Zamawiający oświadcza, że w przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu cenowym zastosowanie będą miały stawki cenowe wg Cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usługi”.

z up Regionalnego Dyrektora Ochrony  
Środowiska w Gdańsku

Monika Zakrzewska

Naczelnik Wydziału Organizacyjnego  
oraz Informacji o Środowisku



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl

