



UMOWA NR /2018

zawarta w dniu 2018 r. w Gdańsku, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku,
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750,
reprezentowanym przez:

.....
zwanego dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanego dalej „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostarczenie i montaż piezometrów oraz urządzeń służących do rejestrowania poziomu zwierciadła wody w rezerwatach przyrody: „Jeziorna Sitna”, „Torfowisko Potoczek”**. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami przy zachowaniu przepisów BHP.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje sprzętem/zasobami umożliwiającymi realizację przedmiotu umowy na terenie województwa pomorskiego.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi materiałami niezbędnymi do prawidłowego wykonania umowy.

TERMIN REALIZACJI

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie łączne w wysokości:
brutto..... zł (słownie złotych: 00/100)
2. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu potwierdzającego bezusterkowe wykonanie zamówienia, stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez wad. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
6. Dane do wystawienia faktury Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
7. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze bez konieczności zmiany umowy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca winien dysponować możliwością pozyskania oraz dostarczenia wskazanej ilości urządzeń typu TD-Diver, BaroDiver i piezometrów o specyfikacji zgodnej z OPZ.
2. Wykonawca winien dysponować sprzętem i zasobami umożliwiającymi montaż piezometrów na obszarach okresowo lub trwale podmokłych na gruntach organicznych.
3. Wykonawca gwarantuje nieodpłatne odzyskanie danych w razie awarii urządzenia zarówno w okresie objętym gwarancją, jak i po jego upływie.
4. Wykonawca winien posiadać doświadczenie w montażu ww. urządzeń na terenach cennych przyrodniczo i podlegających ochronie prawnej (rezerваты przyrody i parki narodowe), oraz udowodni wykonanie przynajmniej trzech zleceń tego typu w ciągu ostatnich trzech lat.
5. Montaż urządzeń odbędzie się bez możliwości dojazdu samochodem - konieczność niesienia sprzętu.
6. Wykonawca ma obowiązek i jest odpowiedzialny za to aby pracownicy i inne osoby współpracujące z wykonawcą przy wykonywaniu umowy nie wykonywały prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
7. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych.
8. Osoby wykonujące prace są zobowiązane znać procedury postępowania w razie wypadku, pożaru lub rozlania oleju lub innych wyrobów ropopochodnych.
9. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) terminowego wykonania przedmiotu umowy,
 - b) usunięcia na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru oraz wad ukrytych ujawnionych po odbiorze wykonanych prac,
 - c) uporządkowania miejsca wykonania prac po ich zakończeniu,
 - d) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i sytuacjach uniemożliwiających dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie terenu, na którym wykonywane są prace.
11. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzonych prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska. Ochrona środowiska powinna polegać na zabezpieczeniu przed:

- a) zanieczyszczeniem gleby przed szkodliwymi substancjami: paliwem, olejem itp.,
 - b) możliwością powstania pożaru;
 - c) przestrzeganiem przepisów obowiązujących na terenach objętych ochroną przyrodniczą.
12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
13. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a także praw osób trzecich oraz że nie toczą się przeciw niemu żadne postępowania.
14. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wywołane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania niniejszej umowy. W przypadku ewentualnych roszczeń osób trzecich względem Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przejąć wyłączną odpowiedzialność zwalniając z niej jednocześnie Zamawiającego.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia nadzoru merytorycznego nad realizacją i przebiegiem prac,
- b) odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w §6 niniejszej umowy,
- c) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.

ODBIÓR

§ 6

1. Przedstawiciele Zamawiającego przez cały okres trwania prac mogą wydawać polecenia i zalecenia dotyczące sposobu wykonywania prac.
2. Celem odbioru jest przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy, po sprawdzeniu należytego wykonania prac, z uwzględnieniem terminu określonego w § 2 niniejszej umowy.
3. Do kontaktu stron oraz podpisania protokołu odbioru wyznaczone są następujące osoby:
 - a. Ze strony Zamawiającego – Filip Duda tel.: 58-68-36-831,
Anna Moś tel.: 58-68-36-828;
 - b. Ze strony Wykonawcy
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady wykonania przedmiotu umowy lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół potwierdzający bezusterkowe wykonanie zamówienia.
5. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął jeszcze gotowości do odbioru z powodu nie zakończonych prac Zamawiający może odmówić odbioru.
6. Niezastosowanie się Wykonawcy do uzasadnionych poleceń związanych z kwestionowaniem jakości prac, upoważnia Zamawiającego do odmowy uznania należności Wykonawcy.

7. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.
8. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub też nienależytego wykonania umowy.
9. Przekazanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone Protokołem Zdawczo – Odbiorczym potwierdzającym bezusterkowe wykonanie zamówienia.

KARY UMOWNE

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
 - a) w przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% umówionej łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - b) żądać zapłaty kary umownej za każdy dzień zwłoki w zakończeniu prac objętych umową w stosunku do terminu określonego w §2 umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - c) żądać zapłaty kary umownej za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania zadań określonych umową o więcej niż 15 dni od terminów określonych w § 2 umowy, Zamawiający może zrezygnować z usług Wykonawcy i odstąpić od umowy, naliczając kary jak za odstąpienie od umowy według ust. 1. lit. a niniejszego paragrafu
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

ZMIANA UMOWY

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 9

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków umowy, a w szczególności:
 - a) zwłoki Wykonawcy w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy zgodnie z terminem opisanym w § 2 przekraczającym 5 dni,
 - b) niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego.
3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, a nadto zapisy zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - Załącznik nr 3 – Protokoły odbioru.

Zamawiający

Wykonawca

bez zastrzeżeń
formalno - prawnych

Agnieszka Śliwińska
ADWOKAT

Umowę zawarto z uwzględnieniem przepisu art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986)

