



Umowa nr/2017
zawarta w Gdańsku w dniu 2017 r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku,
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93, REGON: 220700750,
- reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
- reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

- dalej łącznie zwani: „Stronami”,

została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

§1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 250 sztuk pojedynczych budek lęgowych dla jerzyków w ramach aktywnej ochrony tego gatunku, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Terminy

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do 20 grudnia 2017r.

§ 3

Warunki dostawy

1. Miejscem dostawy będzie wskazane przez Zamawiającego pomieszczenie w budynku Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest, tel./fax....., tel. kom
4. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest Elżbieta Klimaszewska, tel. (0-58) 68-36-826.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach, zmianach lub opóźnieniach dostawy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy na kwotę:
całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi brutto:
(słownie złotych:00/100), które obejmuje całą wartość zamówienia.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583 304 72 93.
4. Wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. Podstawą wystawienia rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie umowy bez wad. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości rościł żadnych pretensji o jego zwiększenie, nawet gdyby w szczególności nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie.

§ 5 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i wysokości:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) jeżeli opóźnienie w realizacji całości przedmiotu zamówienia, części przedmiotu zamówienia lub w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przekroczy 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1,
 - 3) w przypadku niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych, określonych powyżej, z faktury VAT.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 6 Postanowienia ogólne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl

przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie za zgodą obu stron - wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
2. Integralną część umowy stanowi Oferta Wykonawcy.
3. Umowę zawarto z uwzględnieniem przepisu art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

Załączniki

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Protokół odbioru

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl

