



Załącznik nr 1 – wzór umowy  
OI.I.261.2.114.2017.AG

Umowa nr ...../2017  
zawarta w Gdańsku w dniu 2017 r.

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku,**  
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93, REGON: 220700750,  
- reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

- dalej łącznie zwani: „Stronami”,

została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do *wykonania 5000 mb fladr zabezpieczających zwierzęta gospodarskie przed szkodami wyrządzanymi przez wilki zgodnie z wymogami postawionymi w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 20.11.2017 r.*
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup niezbędnych materiałów, wykonanie z nich fladr oraz dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego we fragmentach podzielonych na części po 250 mb każda.

### § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do dnia **18 grudnia 2017 r.**
2. Odbiór prac nastąpi po przekazaniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że są wykonane zgodnie z umową, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy podczas jego odbioru Zamawiający może odmówić jego przyjęcia a Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 5 dni. Okoliczność ta powinna być stwierdzona w protokole.
4. Odbiór prac odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez obie strony.
5. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji, wyjaśnień, a także do podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli:
  - Elżbieta Klimaszewska, Główny specjalista, tel. 58 6836826, e-mail: elzbieta.klimaszewska@gdansk.uw.gov.pl
  - Marek Ziolkowski, Naczelnik Wydziału zadrzewień i Ochrony Gatunkowej, tel. 58 6836842, e-mail: marek.ziolkowski.gdansk@rdos.gov.pl

6. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 4 jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
7. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy po jego odbiorze Zamawiający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania do usunięcia wad.

### § 3.

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, na kwotę ..... zł brutto (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje koszty zakupu wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania umowy, których własność przechodzi na Zamawiającego w chwili uiszczenia wynagrodzenia oraz koszty dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

### § 4.

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie przekazane przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
2. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 5.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) za odstąpienie od umowy, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

### § 6.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności do wykonania niniejszej umowy i wykona ją z najwyższą starannością.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### § 7.

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, zamieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

**§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Umowę zawarto z uwzględnieniem przepisu art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).



