



Gdańsk, dn. 08.06.2017 r.

RDOŚ-GD-OI.I.261.2.78.2017.IW

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na: „Zakup wraz z dostawą biurek na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku” na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

### I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93.

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą czterech biurek dla pracowników Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
3. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 80-748 Gdańsk, ul. Chmielna 54/57.
4. Kod CPV: 39130000-2 meble biurowe.

### III. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć Zamawiającemu do 30.06.2017r.

### IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria oraz ich wagę:

#### CENA - 100%

Punktacja liczona w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów dla kryterium „Cena”,

C<sub>min</sub> – najniższa oferowana cena spośród badanych ofert

C<sub>i</sub> – cena oferty badanej.

### V. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **VII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **13.06.2017 r.** Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:  
**[zapytania.ofertowe.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:zapytania.ofertowe.gdansk@rdos.gov.pl)** lub dostarczona na adres:  
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
2. Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

## **VIII. Zamawiający informuje, że:**


1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
3. Osoba do kontaktu z Wykonawcami: Izabela Wawrzyniak, tel.: 58 683 68 35, adres e-mail: [zapytania.ofertowe.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:zapytania.ofertowe.gdansk@rdos.gov.pl)

## **IX. Warunki płatności:**

Przelew w terminie 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury po zrealizowaniu zamówienia. Faktura wystawiona zostanie po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w zał. nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

### **Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Protokół odbioru

Regionalny Dyrektor  
Ochrony Środowiska  
w Gdańsku  
  
*Danuta Makowska*