



**UMOWA NR ..... WZÓR**

zawarta w dniu .....r. między:

Skarbem Państwa - Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku,  
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750,

reprezentowanym przez .....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez .....

działającym na podstawie .....,

NIP....., REGON.....

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa pn.: **„Wykonanie zabiegów ochrony czynnej w obszarze Natura 2000 Bielawskie Błota PLB220010 w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód”**.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie działania ochronnego dla łączaka *Tringa glareola* (kod A166) i jego siedliska w obszarze Natura 2000 Bielawskie Błota PLB220010, polegającego na usunięciu nalotu i podrostu drzew z powierzchni łącznie **57,48 ha**, w tym z powierzchni ok. 6,14 ha należy wywieźć biomasę.
3. Lokalizację działań ochronnych przedstawiono na załączniku nr 1.1 do SIWZ i do umowy.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gda.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



GENERALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA



REGIONALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA  
W GDAŃSKU

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i UE, w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 55 ze zm.).
5. W przypadku zmiany ww. aktu prawnego w trakcie realizacji umowy, Wykonawca uwzględni te zmiany podczas realizacji zadania.
6. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ i do umowy, stanowiący jej integralną część.

## TERMIN REALIZACJI

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy **do 15 lutego 2021 r.**

## WYNAGRODZENIE

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:  
netto..... (słownie złotych: .....00/100)  
plus VAT.....%..... zł (słownie złotych:..... 00/100)  
brutto..... zł (słownie złotych: ..... 00/100;
2. Cena za 1 ha **z wywozem** biomasy:  
netto..... (słownie złotych: .....00/100)  
plus VAT.....%..... zł (słownie złotych:..... 00/100)  
brutto..... zł (słownie złotych: ..... 00/100;  
cena za 1 ha **bez wywozu** biomasy:  
netto..... (słownie złotych: .....00/100)  
plus VAT.....%..... zł (słownie złotych:..... 00/100)  
brutto..... zł (słownie złotych: ..... 00/100.
3. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury-rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego potwierdzającego bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3a do umowy.
7. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, Wykonawca dołączy do Faktury VAT lub rachunku potwierdzenie przelewu/dokument kasowy, potwierdzające całkowite zaspokojenie finansowe wykonawców lub dalszych podwykonawców. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedkładania wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom i wszystkim dalszym podwykonawcom.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania i niezwłocznego uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z Fakturą VAT lub rachunkiem dowodu/dowodów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedłożenia przez

Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 6 nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

10. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej umowy jest czynnym płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
11. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
12. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
13. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze bez konieczności zmiany umowy.
14. Na fakturze wystawionej przez Wykonawcę konieczne jest zamieszczenie dokładnej nazwy przedmiotu umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości rościł żadnych pretensji o jego zwiększenie, nawet gdyby nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej umowy jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3-ch dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
17. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W takim przypadku bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku Vat ulega przerwaniu.
18. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielności płatności, zgodnie ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020 poz. 106).
19. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) terminowego wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) zapewnienia urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
  - 3) usunięcia na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru oraz wad ujawnionych po odbiorze wykonanych prac;
  - 4) uporządkowania miejsca wykonania prac po ich zakończeniu;
  - 5) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i sytuacjach uniemożliwiających dalsze wykonanie przedmiotu umowy;
  - 6) niewprowadzenia powstałej biomasy do obrotu na rynku.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie wykonywanych prac i stosowanie w trakcie ich realizacji przepisów bhp i p.poż.

3. Wykonawca ma obowiązek zadbać żeby pracownicy wykonujący prace znali i przestrzegali przepisy obowiązujące w obszarach chronionych, a w szczególności w rezerwach, obszarach Natura 2000 oraz przepisy w zakresie ochrony gatunkowej.
4. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
5. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych.
6. Wykonawca w trakcie realizacji prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie terenu, na którym wykonywane są prace. Osoby wykonujące prace powinny znać procedury postępowania w razie wypadku, pożaru lub rozlania szkodliwych substancji: paliwa, oleju itp.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody w drzewostanach i infrastrukturze leśnej (tj. drogi, mosty), w obrębie prowadzenia prac.
9. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę przez osoby skierowane do jej realizacji (zał. nr 7 do SIWZ i do umowy).
  1. ....;
  2. ....;
  3. ....
10. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania jej w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego wykaz osób i podmiotów, które wykonują lub będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-zarzadzania-srodowiskowego-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

## OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia wsparcia merytorycznego nad realizacją i przebiegiem prac;
  - 2) odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy;
  - 3) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.
2. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji i wyjaśnień, nadzoru nad umową, podpisywania protokołów odbiorów, Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli:

**Katarzyna Koryśko** - specjalista, [katarzyna.korysko.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:katarzyna.korysko.gdansk@rdos.gov.pl); tel. 58 68 36 852

**Anna Moś** - Kierownik Oddziału ds. Planowania Ochrony w Wydziale Obszarów Chronionych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, tel. 58 68 36 828, [anna.mos.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:anna.mos.gdansk@rdos.gov.pl).,

**Michał Lamczyk** - starszy specjalista, [michal.lamczyk.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:michal.lamczyk.gdansk@rdos.gov.pl) tel. 58 68 36 845.

### § 6

## **UBEZPIECZENIE UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu polisę ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami, na sumę **100 000,00 zł**. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Z chwilą wydania Wykonawcy terenu robót, przechodzi na niego odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną w trakcie i w związku z prowadzonymi pracami.
3. W przypadku nieprzedstawienia polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w ust. 1 na koszt i rachunek Wykonawcy. Wykonawca zwróci poniesione przez Zamawiającego koszty niezwłocznie na wezwanie, przy czym Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia poniesionych kosztów ubezpieczenia z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy w przypadku braku zapłaty w określonym terminie.

## **ODBIÓR**

### **§ 7**

1. Odbioru wykonania przedmiotu umowy dokona Komisja złożona z upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego, po czym zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który będzie podstawą do wystawienia faktury w wysokości 100% wartości przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru e-mailem na adres sekretariatu: [sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl) oraz na adres: [katarzyna.korysko.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:katarzyna.korysko.gdansk@rdos.gov.pl)
3. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady wykonania przedmiotu umowy lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół odbioru końcowego.
5. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie został w pełni wykonany z powodu niezakończonych prac, Zamawiający może odmówić odbioru.
6. Niezastosowanie się Wykonawcy do uzasadnionych poleceń związanych z kwestionowaniem jakości prac, upoważnia Zamawiającego do odmowy uznania należności Wykonawcy.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorczych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istotne wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
8. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.
9. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub też nienależytego wykonania umowy.



## **KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
  - 1) w przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 2) żądać kary umownej za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu prac objętych umową w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 3) żądać kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) żądać kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania umowy o więcej niż 15 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§9**

1. Umowy Wykonawcy zawarte z podwykonawcami, muszą być zgodne z SIWZ, niniejszą umową, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji prac objętych umową.

## **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **§ 10**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w § 3 ust. 1
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie umowy.
3. Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji przez cały okres jej trwania.
4. Zwrot zabezpieczenia w części, o której mowa w ust. 3 nastąpi w terminie do 15 dni od dnia upływu terminu, na jaki została udzielona gwarancja z uwzględnieniem wszelkich jego zmian.

## ZMIANA UMOWY

### § 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 144 ust. 1-1e ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwana dalej „ustawą PZP” oraz w innych przypadkach przewidzianych niniejszą umową.
3. Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ustawie PZP, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania Wykonawcy z przywołaniem właściwych postanowień umowy i/lub przepisów ustawy PZP oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Niezależnie od postanowień powyższych Strony przewidują, iż umowa może ulec zmianie w zakresie:
  - a) wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany: stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - b) zmiany składu zespołu osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, wskazanego przez Wykonawcę w ofercie, w szczególności w przypadkach losowych, takich jak np. śmierć, długotrwała choroba uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy lub z powodu uzasadnionej negatywnej oceny dokonanej przez przedstawiciela Zamawiającego podczas realizacji umowy,
  - c) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy,
  - d) ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
  - e) zmiany terminów wykonywania usług lub ich części, a także zmiany terminu wykonania umowy.
5. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy;
  - b) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę;
  - c) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego („Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu);
  - d) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;

- e) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego przedmiotu umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej umowy;
  - f) w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie spowoduje zmiany wysokości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. Jednocześnie zmiana ta jest możliwa przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek:
- a) jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia osoby wchodzącej w skład zespołu do realizacji umowy inną osobą o co najmniej takim samym doświadczeniu, jakie posiada osoba zastępowana (warunek wykazania się co najmniej tą samą liczbą doświadczenia przedstawionego na spełnianie warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w ramach kryterium oceny ofert) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI SIWZ wobec osoby zastępowanej, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać;
  - b) zmiana osoby, o której mowa w pkt. a), musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego;
  - c) w przypadku konieczności zmiany osoby biorącej udział w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca powinien w terminie do 3 dni roboczych od powzięcia informacji o okolicznościach powodujących zmianę osoby przedłożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający propozycję zmiany osoby, której doświadczenie będzie równe lub wyższe doświadczeniu osoby zastępowanej, według kryteriów oceny ofert. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy pisemnie zaakceptuje lub zgłosi uwagi do propozycji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
  - d) zmiana, o której mowa w ust. 4 pkt. b nie wymaga formy aneksu. Jednakże, w celu dokonania skutecznej zmiany umowy, Wykonawca dokona pisemnego zgłoszenia na adres drugiej Strony umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby/osób wymaga udokumentowania powstałej okoliczności i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
7. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
- a) opis propozycji zmiany,
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 7, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.



## **ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków umowy, a w szczególności:
  - a) opóźnień Wykonawcy w terminowym wykonaniu umowy, o którym mowa w § 2, przekraczającym 15 dni,
  - b) niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy,
3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego.
4. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 13**

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, a nadto zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
  - Załącznik nr 1.1 – Mapa – lokalizacja działań ochrony czynnej
  - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
  - Załącznik nr 3 – Protokoły odbioru

.....  
(podpis Zamawiającego)

.....  
(podpis Wykonawcy)