



Gdańsk, dn. ²⁹11.2018 r.

OI.I.261.2.128.2018.JD

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na: „Zakup wraz z dostawą materiałów biurowych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku” na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986).

1. Wykaz materiałów biurowych objętych w/w zamówieniem stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 80-748 Gdańsk, ul. Chmielna 54/57.
3. Termin realizacji – 21.12.2018 r.
4. Sposób przygotowania oferty:
Ofertę zatytułowaną: „Zakup wraz z dostawą materiałów biurowych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku” należy złożyć w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk – osobiście, pocztą lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl w treści wpisując sygnaturę OI.I.261.2.128.2018.JD
5. Termin składania ofert upływa w dniu - **10.12.2018 r. o godz. 12:00.**
6. Warunki płatności: płatność przelewem na konto bankowe w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
Joanna Dawidowicz
e-mail: joanna.dawidowicz.gdansk@rdos.gov.pl
8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Wzór umowy

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Gdańsku
Radosław Iwiński

29