



UMOWA NR

zawarta w dniur. między:

Skarbem Państwa - Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku,
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750, działającą w
imieniu Skarbu Państwa

reprezentowanym przez,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

działającym na podstawie,

NIP, REGON

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści: —

Umowę zawarto z uwzględnieniem przepisu art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „**Wycięcie roślinności z rezerwatu przyrody Jezioro Modła**”
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami przy zachowaniu przepisów BHP.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi materiałami niezbędnymi do prawidłowego wykonania umowy.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gda.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



7

TERMIN REALIZACJI

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do**

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
netto..... (słownie złotych:00/100)
plus VAT..... %..... zł (słownie złotych:..... 00/100)
brutto..... zł (słownie złotych: 00/100)
2. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu potwierdzającego bezusterkowe wykonanie zamówienia, stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez wad. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3a do umowy.
6. Dane do wystawienia faktury Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
7. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze bez konieczności zmiany umowy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) terminowego wykonania przedmiotu umowy,
 - b) zapewnienia urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - c) usunięcia na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru oraz wad ukrytych ujawnionych po odbiorze wykonanych prac,
 - d) uporządkowania miejsca wykonania prac po ich zakończeniu,
 - e) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i sytuacjach uniemożliwiających dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie wykonywanych prac i stosowanie w trakcie ich realizacji przepisów bhp i p.poż.
3. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
4. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych.

5. Wykonawca w trakcie realizacji prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie terenu na którym wykonywane są prace. Osoby wykonujące prace powinny znać procedury postępowania w razie wypadku, pożaru lub rozlania oleju lub innych wyrobów ropopochodnych.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-zarzadzania-srodowiskowego-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia nadzoru merytorycznego nad realizacją i przebiegiem prac,
- b) odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w §6 niniejszej umowy,
- c) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie,
- d) uzyskania pozwolenia na wjazd Wykonawcy na teren rezerwatu od Nadleśnictwa Kartuzy.
- e) Wykonawca poinformuje właściciela terenu o każdorazowym wjeździe na obszar jego własności oraz o przystąpieniu do prac.

ODBIÓR

§ 6

1. Celem odbioru jest przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy po sprawdzeniu należytego wykonania prac, z uwzględnieniem terminu określonego w § 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji, wyjaśnień oraz podpisania protokołu odbioru, Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela – Panią Annę Moś 58 683 68 28 lub Pana Macieja Gdańca tel. 58 688 00 42.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady wykonania przedmiotu umowy lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru (**Załącznik nr 3**) i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół potwierdzający bezusterkowe wykonanie zamówienia.
6. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie został w pełni wykonany z powodu niezakończonych prac, Zamawiający może odmówić odbioru.
7. Niezastosowanie się Wykonawcy do uzasadnionych poleceń związanych z kwestionowaniem jakości prac, upoważnia Zamawiającego do odmowy uznania należności Wykonawcy.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorczych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istotne wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.

10. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub też nienależytego wykonania umowy.
11. Przekazanie produktu końcowego zostanie potwierdzone Protokołem potwierdzającym bezusterkowe wykonanie zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 3a**.

KARY UMOWNE

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
 - 1) W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 25% umówionej łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub wyznaczonego terminu usunięcia wykazanych wad – żądać zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminów określonych w § 2 ust. 1.
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania umowy o więcej niż 15 dni, Zamawiający może zrezygnować z usług Wykonawcy i odstąpić od umowy, naliczając kary jak za odstąpienie od umowy według ust. 1. pkt 1) niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 8

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków umowy, a w szczególności:
 - a) zwłoki Wykonawcy w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy zgodnie z terminem opisanym w § 2 przekraczającym 15 dni,
 - b) niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego.
3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 3 i 3a – Protokoły odbioru

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)

Brak zastrzeżeń
formalno-prawnych

RADCA PRAWNY

Cezary Kłapyta
Cezary Kłapyta
NRREJ. GD.-1116

31.08.2018.

