



Załącznik nr 6 do SIWZ

**UMOWA NR ..... Wzór**

zawarta w dniu .....r. między:

Skarbem Państwa - Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku,  
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750, działającą w  
imieniu Skarbu Państwa

reprezentowanym przez .....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez .....

działającym na podstawie .....,

NIP....., REGON.....

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest „Usunięcie samosiewów drzew (głównie sosny) z torfowiska w rezerwacie przyrody „Lewice”
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami przy zachowaniu przepisów BHP.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi materiałami niezbędnymi do prawidłowego wykonania umowy.

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do .....

**WYNAGRODZENIE**

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:  
netto..... (słownie złotych: .....00/100)



Zweryfikowany system  
zarządzania  
środowiskowego  
PL 2 22 004 70

Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68 36 800, fax: 58 68 36 803, sekretariat@gda.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl

plus VAT.....%..... zł (słownie złotych:..... 00/100)  
brutto..... zł (słownie złotych: ..... 00/100)

2. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu potwierdzającego bezusterkowe wykonanie zamówienia, stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez wad. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 8 a** do SIWZ.
6. Dane do wystawienia faktury Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
7. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze bez konieczności zmiany umowy.

## OBOWIĄZKI WYKONAWCY

### §4

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) terminowego wykonania przedmiotu umowy,
  - b) zapewnienia urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - c) usunięcia na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru oraz wad ukrytych ujawnionych po odbiorze wykonanych prac,
  - d) uporządkowania miejsca wykonania prac po ich zakończeniu,
  - e) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i sytuacjach uniemożliwiających dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - f) wykonawca nie wprowadzi powstałej biomasy do obrotu na rynku.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie wykonywanych prac i stosowanie w trakcie ich realizacji przepisów bhp i p.poż.
3. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
4. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych.
5. Wykonawca w trakcie realizacji prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie terenu na którym wykonywane są prace. Osoby wykonujące prace powinny znać procedury postępowania w razie wypadku, pożaru lub rozlania oleju lub innych wyrobów ropopochodnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania jej w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego wykaz osób i podmiotów, które wykonują lub będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie <http://gdansk.rdos.gov.pl/system-zarzadzania-srodowiskowego-emas> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

## **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 5**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia nadzoru merytorycznego nad realizacją i przebiegiem prac,
- b) odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w §7 niniejszej umowy,
- c) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie,

### **§ 6**

## **UBEZPIECZENIE UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu polisę ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami, na sumę 50.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Z chwilą wydania Wykonawcy terenu robót, przechodzi na niego odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną w trakcie i w związku z prowadzonymi pracami.
3. W przypadku nieprzedstawienia polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w ust. 1 na koszt i rachunek Wykonawcy. Wykonawca zwróci poniesione przez Zamawiającego koszty niezwłocznie na wezwanie, przy czym Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia poniesionych kosztów ubezpieczenia z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy w przypadku braku zapłaty w określonym terminie.

## **ODBIÓR**

### **§ 7**

1. Celem odbioru jest przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy po sprawdzeniu należytego wykonania prac, z uwzględnieniem terminu określonego w § 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji, wyjaśnień oraz podpisania protokołu odbioru, Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela – Panią Dorotę Siemion tel. 58 683 68 38 lub Panią Katarzynę Dziendziela tel. 58 683 68 44.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady wykonania przedmiotu umowy lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru (**Załącznik nr 8**) i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół potwierdzający bezusterkowe wykonanie zamówienia.
6. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie został w pełni wykonany z powodu niezakończonych prac, Zamawiający może odmówić odbioru.

7. Niezastosowanie się Wykonawcy do uzasadnionych poleceń związanych z kwestionowaniem jakości prac, upoważnia Zamawiającego do odmowy uznania należności Wykonawcy.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorczych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istotne wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.
10. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub też nienależytego wykonania umowy.
11. Przekazanie produktu końcowego zostanie potwierdzone Protokołem potwierdzającym bezusterkowe wykonanie zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 8a** do SIWZ.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
  - 1) W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 25% umówionej łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub wyznaczonego terminu usunięcia wykazanych wad – żądać zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminów określonych w § 2 ust. 1.
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania umowy o więcej niż 15 dni, Zamawiający może zrezygnować z usług Wykonawcy i odstąpić od umowy, naliczając kary jak za odstąpienie od umowy według ust. 1. pkt 1) niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§9**

1. Umowy Wykonawcy zawarte z podwykonawcami, muszą być zgodne z SIWZ, niniejszą umową, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji prac objętych umową.



## **ZMIANA UMOWY**

### **§ 10**

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotne zmiany postanowień umowy mogą dotyczyć:

1. Zmiany terminu (przedłużenia) wykonania przedmiotu umowy określonego w umowie z następujących przyczyn:
  - a) wystąpienia siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - b) działań osób trzecich lub zdarzeń uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie zachodzą z winy Wykonawcy,
  - c) zmiany obowiązujących przepisów prawa, która stanowi przeszkodę w rozpoczęciu, lub kontynuowaniu prac, jeżeli konieczność tej zmiany będzie wynikać z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 1 termin na wykonanie przedmiotu umowy zostanie określony przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą;
3. Jeżeli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności opisanych w pkt 1 niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego.
4. Zmiana osób wykonujących zamówienie możliwa jest w sytuacji kiedy będzie spowodowana przyczynami losowymi, niezależnymi od Wykonawcy, a leżącymi po stronie tych osób. Osoby zastępujące osoby wskazane w ofercie przetargowej muszą spełniać wymagania zawarte w SIWZ. Zmiana osób wykonujących zamówienie będzie możliwa po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 11**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków umowy, a w szczególności:
  - a) zwłoki Wykonawcy w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy zgodnie z terminem opisany w § 2 przekraczającym 15 dni,
  - b) pomimo pisemnego wezwania nie przedłożył w określonym terminie potwierdzenia zawarcia i posiadania ważnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
  - c) niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego.
3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 12

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, a nadto zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
  - Załącznik nr 8 i 8a - Protokoły odbioru

.....  
(podpis Zamawiającego)

.....  
(podpis Wykonawcy)